



MUNICÍPIO DE PINDAMONHANGABA
Secretaria de Assistência Social

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

PROGRAMA Programa complementar ao PAIF - Ações para Família

TRIMESTRE	OUTUBRO A DEZEMBRO	ANO	2024
------------------	---------------------------	------------	-------------

PARTE 1 - IDENTIFICAÇÃO

NOME	Casa Transitória Fabiano de Cristo de Pindamonhangaba		
CNPJ	50.455.815/0001-33		
ENDEREÇO	Rua Frei Fabiano de Cristo 555		
BAIRRO	Lot.Residencial Andrade	CEP	12402-560
E-MAIL	planobem@casatransitoria.org.br		
PAG WEB	www.casatransitoria.org.br		

IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL LEGAL PELA OSC

NOME	Carlos Eduardo de Mesquita			
CARGO	Presidente			
MANDATO	Início	14.07.2024	Término	13.07.2028

IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO

NOME	Yone Rocha Pereira
FORMAÇÃO	Assistente Social

PARTE 2 - PROGRAMA

NÚMERO DE VAGAS	156
LISTA DE ESPERA	0

1.		Pessoas atendidas no PROGRAMA no trimestre de referência											
SITUAÇÃO		ABAIXO DE 12 ANOS		12 À 15 ANOS		16 À 19 ANOS		20 À 40 ANOS		ACIMA DE 40 ANOS		TOTAL	
		M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F
1.1	Nº do(a)s que ingressaram no trimestre	12	24	0	3	0	15	0	93	0	4	12	139
1.2	Nº do(a)s desligados no trimestre	20	22	0	7	0	6	0	48	0	1	20	84
1.3	Nº do(a)s que permanecem no último dia do trimestre	112	109	14	15	6	40	0	188	0	5	132	357

2.	Perfil dos usuários / Outras informações (dos que permanecem)	TOTAL
2.1	Número de usuários frequentando ensino formal	130
2.2	Número de usuários que trabalham	32
2.3	Número de beneficiários do BPC	0
2.4	Número de usuários frequentando curso profissionalizante	0
2.5	Número de usuários frequentando curso técnico	0
2.6	Número de famílias beneficiárias de PTR*	0
2.7	Número total de famílias de usuários atendidos	395
* PTR = Programa de Transferência de Renda		

3.		Número de usuários INSERIDOS em atividades		
Atividades		Nº de atividades realizadas no trimestre de referência (a)	Qtde. de horas realizadas no trimestre de referência (b)	Volume de participações no trimestre de referência (c)
3.1	Físicas / Esportivas	18	18	34
3.2	Teatro	0	0	0
3.3	Artes Visuais	0	0	0
3.4	Música	0	0	0
3.5	Preparação para o Trabalho	12	18	15
3.6	Atividades voltadas para a Convivência, Vínculos e Inclusão social - Internas	30	45	95
3.7	Atividades voltadas para a Convivência, Vínculos e Inclusão social - Externas	0	0	0
3.8	Atividades voltadas à ampliação do repertório cultural e do conhecimento	12	12	23
3.9	Outras	0	0	0
CONT. (OUTRAS)				

a.	Atividades: aula, reunião, roda de conversa, discussão orientada em grupo, visita ou passeio, palestra, etc
b.	Soma das horas de todas as atividades realizadas com os usuários
c.	Soma do número de participantes de todas as atividades

4.	Motivos de desligamentos, no trimestre de referência	TOTAL
4.1	Abandono/desistência do usuário	6
4.2	Mudança de residência	0
4.3	Tratamento/problemas de saúde	0
4.4	Falecimento	0
4.5	Descumprimento do regulamento do Programa	0
4.6	Encaminhado para outro Serviço	0
4.7	Demanda específica ou pontual atendida	0
4.8	Conclusão do Programa	0
4.9	Outro	0

5.	Atividades individuais - com usuário e/ou famílias	TOTAL
5.1	Número de Atendimento Técnico Assistente Social	65
5.2	Número de Encaminhamentos à Rede Socioassistencial	0
5.3	Número de Encaminhamentos a outras políticas públicas	4
5.4	Número de Outros encaminhamentos	10
5.5	Número de visitas a familiares	0
5.6	Número de atendimentos a familiares	65
5.7	Número de atividades coletivas realizadas internamente (eventos, grupos, festas)	20

7.	Quantidade de usuários e suas famílias que estão inseridos nos serviços abaixo	TOTAL
7.1	SCFV: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	0
7.2	PAIF: Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (CRAS)	0
7.3	PAEFI: Serviço de Proteção e Atendimento Especializado à Famílias e Indivíduos (CREAS)	0

7.	Identificação do Território	TOTAL
7.1	CRAS Araretama	150

7.2	CRAS Castolira	125
7.3	CRAS Centro	138
7.4	CRAS Cidade Nova	73
7.5	CRAS Moreira César	110

PARTE 3 - ARTICULAÇÃO NO TERRITÓRIO E CAPACITAÇÕES

8.	Reuniões, Capacitações e Inserções no Território	TOTAL
8.1	Reuniões da Equipe do Programa	10
8.2	Reuniões com a Rede Socioassistencial	0
8.3	Reuniões Intersetoriais do Território	6
8.4	Reuniões Intersetoriais (demais políticas e parceiros)	0
8.5	Número de Capacitações	10
8.6	Número de funcionários que participaram de capacitações no trimestre	20

PARTE 4 - RECURSOS HUMANOS

9.	Fluxo de entrada e saída de trabalhadores da OSC no trimestre de referência		
	VÍNCULO	QTDE. DE ENTRADAS	QTDE. DE SAÍDAS
9.1	Pessoas com vínculo empregatício	0	0
9.2	Estagiários formalmente contratados	0	0

OBS: esta tabela tem por finalidade subsidiar a atualização do CADSUAS – Cadastro de Trabalhadores do Sistema Único da Assistência Social, e deve constar apenas números. Nomes e dados serão preenchidos em outro formulário, encaminhados pela Vigilância Socioassistencial. Deverá constar somente o RH do PROGRAMA

PARTE 5 - INFORMAÇÕES GERAIS

10.	Quais as principais atividades desenvolvidas pela OSC?
	Cursos de Orientação Maternal; fornecimento de cestas básicas, leite, pães (de fabricação própria); colchões, cobertores; atendimento em creche e berçário (apoio); fornecimento de sopa; outros benefícios eventuais; oficina abrigada, artesanato: rodas de conversas; atendimento em serviço social; atividades socioeducativas; visitas domiciliares; cursos de informática; torneios esportivos.
	Descrever de forma resumida as atividades da OSC
10.1	Destacar outras atividades realizadas pela OSC para além do Programa

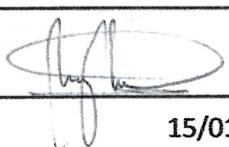
Cursos conjuntos com Senac/Senai, de assistente financeiro, gestão de pequenos negócios, balconista de farmácia, dentre outros. São realizados em quatro horas , trez vezes por semana e à noite. Passeios , orientações de cunho socioeducativo e atividades que despertem os sentimentos de solidariedade,a autoestima e de promover acesso e usufruto de direitos.

Descrever as atividades que OSC realiza que não se caracteriza como ações do programa . Especificar nº de pessoas atendidas; quantas vezes na semana; se o RH é o mesmo do serviço.

10.2 Destacar os pontos positivos e principais dificuldades vivenciadas no trimestre de referência

POSITIVOS- Rodas de conversas, onde as Gestantes são convidadas a exporem as dificuldades próprias e de seu Grupo Familiar, num ambiente acolhedor, bem conduzido e que tem apresentados resultados plenamenet satisfatórios, inclusive sobre as emergências da saude com pandemia.- DIFICULDADES - Com relação ao transporte público, oneroso e com pouca rede e horários, o que tem provocado atrasos, faltas e desistências, houve melhora pela sistemática referente aos passes, inclusive com a nova tecnologia de

RESPONSÁVEL PELAS INFORMAÇÕES

NOME COMPLETO	Ney Carmona
CARGO/FUNÇÃO	Diretor da Área de Relações Institucionais e Secretaria
ASSINATURA	
DATA	15/01/2025